

СОГЛАШЕНИЕ

об использовании простой электронной подписи при обслуживании депонентов через Личный кабинет

Настоящее Соглашение устанавливает условия и порядок электронного документооборота с использованием простой электронной подписи (ПЭП) Депонента – физического и юридического лица при подаче Сообщений через Личный кабинет, а также условия признания Сторонами Сообщений подписанных ПЭП равнозначными Сообщениям, поданным в Депозитарий на бумажном носителе и подписанным собственноручной подписью Депонента.

Статья 1. Термины и Определения

1. Если в тексте явно не оговорено иное, термины и определения, используемые в настоящем Соглашении, имеют следующие значения:

1.1. **Простая электронная подпись (ПЭП)** – информация в электронной форме, которая присоединена к Сообщению Депонента, представленная в виде пароля – известной только Депоненту последовательности цифровых символов, позволяющей однозначно идентифицировать Депонента Депозитарием при подписании Сообщения, направленного через Личный кабинет. Пароли отправляются Депозитарием в виде SMS-сообщений на номер Основного мобильного телефона (для физических лиц) или выдаются в виде PIN-конверта (для юридических лиц).

1.2. **Аутентификация** - удостоверение правомочности обращения Депонента через Личный кабинет для направления Депозитария Сообщений.

1.3. **Корректная ПЭП** – пароль, дающий положительный результат при его проверке на соответствие паролю, отправленному на Основного мобильный телефон Депонента в виде СМС-сообщения или указанному в выданном Клиенту PIN-конверте.

1.4. **Некорректная ПЭП** – пароль, дающий отрицательный результат при его проверке на соответствие паролю, отправленному на Основной мобильный телефон Депонента в виде СМС-сообщения или указанному в выданном Клиенту PIN-конверте.

1.5. **Компрометация Телефонного номера/PIN-конверта** – утрата доверия к тому, что Телефонный номер/PIN-конверт Депонента недоступен посторонним лицам. Факт компрометации Телефонного номера/PIN-конверта Депонента устанавливается на основании Сообщений, поданных Депонентом в Депозитарий в произвольной форме.

1.6. **Короткое текстовое сообщение (СМС/СМС-сообщение)** - сообщение, состоящее из букв, цифр или иных символов (одноразовый пароль), набранных в определенной последовательности, предназначенное для передачи по сети подвижной связи Депоненту.

1.7. **Период доступа** – промежуток времени с момента положительной аутентификации Депонента в Личном кабинете, осуществленной путем проверки Депозитарием указанного Депонентом логина и пароля для доступа к Личному кабинету, в течение которого Сообщения, принятые Депозитарием от Депонента, подписанные Корректной ПЭП признаются Сторонами равнозначными Сообщениям, поданным Депонентом Депозитария на бумажном носителе и подписанным собственноручной подписью Депонента, и являющимися основанием для совершения Депозитарием операций или иных действий по Счетам депо Депонента.

1.8. **Сообщение** - любое сообщение, электронный документ и другая корреспонденция, направляемые (предоставляемые) Депозитарием и Депонентом друг другу в процессе исполнения Договора.

1.9. Основной мобильный телефон – абонентский номер телефона сотовой связи Депонента в сети телефонной сотовой связи (основной мобильный телефон Депонента), предоставленный Депоненту оператором сотовой связи, зарегистрированным и действующим на территории Российской Федерации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, указанный в Анкете Депонента и используемый Депонентом для получения Коротких текстовых сообщений.

1.10. Протокол соединения – совокупность электронных записей, хранящихся на сервере Депозитария, подтверждающая при аутентификации Депонента факт, дату и время подачи Депонентом Сообщения при обслуживании через Личный кабинет, предъявления Депозитарию логина и пароля для доступа в Личный кабинет, а также Корректной/Некорректной ПЭП, положительной/отрицательной проверки Депозитарием логина и пароля, а также ПЭП, получения Депозитарием в Период доступа Депонента Сообщений, их содержание и порядок исполнения Депозитарием, а также факт, дату и время завершения Периода доступа.

1.11. Электронный документ – совокупность данных в электронном представлении, передаваемых посредством Личного кабинета, содержащая все обязательные реквизиты, предусмотренные Договором для составления определенного вида Сообщения.

1.12. PIN-конверт – конверт, под защитным слоем которого указаны пароли ПЭП (25 паролей в одном PIN-конверте).

Статья 2. Статус ПЭП

Стороны признают, что:

- Корректная ПЭП является простой электронной подписью Депонента в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Все Сообщения, полученные Депозитарием от Депонента в течение Периода доступа, подписанные Корректной ПЭП, считаются подписанными простой электронной подписью Депонента.
- Все Сообщения, полученные Депозитарием в течение Периода доступа от Депонента через Личный кабинет, подписанные Корректной ПЭП, являются подлинными, тождественными и целостными Сообщениями, исходящими от Депонента, и являются основанием для совершения операций и иных действий по Счетам депо Депонента.
- Все Сообщения, полученные Депозитарием в течение Периода доступа от Депонента через Личный кабинет, подписанные Корректной ПЭП, удовлетворяют требованию совершения сделки в простой письменной форме и имеют ту же юридическую силу, что и идентичные по смыслу и содержанию Сообщения на бумажном носителе, подписанные собственноручной подписью Депонента.
- ПЭП заменяет и равнозначна собственноручной подписи Депонента – физического лица и собственноручной подписи представителя и печати депонента – юридического лица.
- Операции и иные действия, совершенные Депозитарием на основании Сообщений, принятых им в течение Периода доступа от Депонента через Личный кабинет, подписанные корректной ПЭП, влекут юридические последствия, аналогичные последствиям операций и иных действий, совершенных Депозитарием на основании Сообщений Депонента на бумажном носителе и подписанных собственноручной подписью Депонента, и не могут быть оспорены ни одной из Сторон только на том основании, что эти действия не подтверждаются документами, составленными на бумажном носителе.
- Аутентификация Депонента на основании логина и пароля, а также подача Депонентом в Депозитарий Сообщений в Период доступа через Личный кабинет, подписанных Корректной ПЭП по характеру своего технического исполнения не оставляют очевидных изменений в программных и аппаратных средствах, используемых Депонентом или третьими лицами, которые могут считаться достоверными и достаточными доказательствами при разрешении спора в претензионном или судебном порядке. В целях разрешения разногласий Сторонами используется информация, отраженная в Протоколе соединения, архиве Электронных документов, принятых Депозитарием, и архиве отправленных СМС-сообщений, хранящихся на сервере Депозитария и/или оформленных в письменном виде.

- Используя ПЭП в качестве средства подписания Сообщений, Депонент принимает на себя дополнительные риски, ответственность за которые Депозитарий не несет.
- В случае подписания Депонентом одной ПЭП нескольких связанных между собой электронных документов (пакет электронных документов), каждый из электронных документов, входящих в этот пакет, считается подписанным ПЭП.

Статья 3. Порядок взаимоотношений Сторон при использовании ПЭП.

3.1. В целях использования ПЭП:

Депонент – физическое лицо обязан предоставить в Депозитарий оригинал Анкеты Депонента на бумажном носителе, подписанной собственноручной подписью Депонента;

Депонент – юридическое лицо обязан получить PIN-конверт. Полученный Клиентом PIN-конверт, если иное не определено письменным заявлением Клиента, предоставляет право использовать ПЭП в рамках любых договоров заключенных между Брокером и Клиентом.

3.2. Для использования пароля в качестве простой электронной подписи, Депонент должен войти в Личный кабинет пройдя Аутентификацию, указав свои логин и пароль для доступа к Личному кабинету. Момент ввода Депонентом логина и пароля для доступа в Личный кабинет является началом Периода доступа, в течение которого Депонентом через Личный кабинет могут быть поданы Депозитарию Сообщения, подписанные ПЭП.

3.3. Сообщения, поданные Депонентом Депозитарию через Личный кабинет в течение Периода доступа, подписанные Корректной ПЭП, признаются подписанными простой электронной подписью и равнозначными представленным в Депозитарий на бумажном носителе с собственноручной подписью Уполномоченных лиц/оттиском печати.

3.4. Для подписания Сообщения в Личном кабинете посредством ПЭП:

Депонент-физическое лицо должен ввести пароль, полученный от Депозитария на номер Основного мобильного телефона Депонента, в специальное поле в окне Сообщения в Личном кабинете.

Депонент – юридическое лицо должен ввести пароль, запрашиваемый Депозитарием в соответствии с порядковым номером, указанным в PIN-конверте, в специальное поле в окне Сообщения в Личном кабинете.

3.5. Депонент обязан обеспечить отсутствие доступа третьих лиц к паролям ПЭП, получаемым Депонентом.

3.6. Сообщение считается подписанным посредством ПЭП с момента получения Депозитарием Сообщения, направленного Депонентом в Личном кабинете, содержащего Корректную ПЭП.

3.7. Депонент вправе, в любой момент времени отказаться от использования ПЭП, путем направления Депозитарию Сообщения одним из способов, предусмотренных порядком подачи поручений. Сообщение об отказе от использования ПЭП должно содержать номер депозитарного и инвестиционного счета (при наличии), в отношении которых планируется отключение использования ПЭП. В случае отсутствия в сообщении указанной информации, Депозитарий оставляет за собой право не исполнять такое Сообщение Депонента.

Статья 4. Перечень Сообщений, которые могут быть поданы Депонентом в Депозитарий через Личный кабинет, подписанными ПЭП

4.1. Депонент вправе подавать в Депозитарий через Личный кабинет с использованием ПЭП только следующие виды Сообщений:

- Поручение на зачисление/списание ценных бумаг (Приложение П-12);
- Поручение на списание/ зачисление ценных бумаг внутри ДКК (Приложение П-13);

- Поручение на списание/ зачисление ценных бумаг внутри НРД (Приложение П-14);
- Поручение на перемещение/перевод ценных бумаг между Счетами депо\Разделами одного Счета депо (Приложение П-17);
- Поручение о перемещении/ переводе между счетами депо (Приложение П-18а);
- Депоненты – физические лица дополнительно вправе подавать:
- Информационное сообщение (Приложение П-34), исключительно с отметкой «для дивидендов от Эмитентов, которые осуществляют выплаты доходов непосредственно на счета владельцев».